

AS.CO.VI.LO.

Associazione Consorzi Vini Lombardi

CAPITOLATO TECNICO E  
PROCEDURA DI  
SELEZIONE DELL'ORGANISMO  
DI ESECUZIONE DEL  
PROGRAMMA DI  
INFORMAZIONE E  
PROMOZIONE DEI PRODOTTI  
AGRICOLI NEL MERCATO  
INTERNO

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

### 1. PREMessa ED INFORMAZIONI PRELIMINARI

L'Associazione Consorzi Tutela Vini Lombardi a D.O.C.G., D.O.C. e I.G.T. (AS.CO.VI.LO, di seguito Organismo appaltante), con sede legale in Via Riccagioia 48, 27050 Torrazza Coste (PV), P.I./C.F. 03980900157, in collaborazione con **Consorzio Tutela Grana Padano**, con sede legale in Via XXIV Giugno 8, 25015 San Martino della Battaglia - Desenzano sul Garda (BS), P.I. 01933250985, intende presentare un **Programma d'informazione e promozione di durata triennale (2021-2022-2023)** nell'ambito del Regolamento (UE) n. 1144/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio in risposta alla Call for Proposal 2020 per i programmi semplici pubblicata in data 14 gennaio 2020; pertanto

### INDICE

ai sensi degli articoli di riferimento del Regolamento (UE) n. 1144/2014, del Regolamento delegato (UE) n. 2015/1829, del Regolamento di esecuzione (UE) n. 2015/1831, un **bando di gara per la selezione, mediante Procedura Competitiva Aperta, di un Organismo di esecuzione** incaricato della realizzazione delle azioni rivolte al raggiungimento degli obiettivi previsti nell'ambito del **Programma che verrà presentato a valere sul Regolamento UE n. 1144/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio - Call for Proposal 2020** e che, in caso di positivo accoglimento della domanda, si svolgerà nei Paesi target **Italia, Germania e Gran Bretagna** e riguarderà i seguenti prodotti a denominazione comunitaria:

Codice NC	Prodotto
22 04 210000 - 290000	Vini lombardi a denominazione D.O.C., D.O.C.G. e I.G.T.
04069061	Grana Padano DOP

Gli operatori economici in possesso dei requisiti indicati nei Regolamenti UE sopra menzionati, così come specificati nei paragrafi seguenti, sono invitati a presentare un'offerta sulla base delle indicazioni descritte nel presente documento al paragrafo 3. "Capitolato tecnico".

Si precisa fin da ora che, essendo il presente un invito a presentare proposte finalizzato all'esecuzione di un programma promozionale che deve ancora essere oggetto di domanda di contributo a valere su fondi comunicati, qualora AS.CO.VI.LO, insieme al partner Consorzio Tutela Grana Padano, non rientrasse tra le organizzazioni proponenti selezionate nell'ambito della sopra menzionata Call for Proposal, l'aggiudicazione dei servizi oggetto della presente gara verrà considerata priva di valore ed inefficace. In tal caso, nessuna obbligazione rimarrà in capo ad AS.CO.VI.LO e/o al Consorzio Tutela Grana Padano, che non potranno essere oggetto di alcuna richiesta di rimborso o richiesta danni.

**Le proposte ricevute nell'ambito della presente procedura di selezione saranno considerate valide per 24 mesi.**

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

La proposta formulata dall'operatore selezionato verrà utilizzata da AS.CO.VI.LO. e Consorzio Tutela Grana Padano per la presentazione della domanda di contributo a valere sul Bando 2020 Programmi semplici - Regolamento (UE) 1144/2014.

### 1.1 QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

---

Il quadro dei riferimenti normativi essenziali ai fini dell'esecuzione del Programma e della presente procedura comprende:

- Regolamento (UE) n. 1144/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 22 ottobre 2014, relativo ad azioni di informazione e di promozione riguardanti i prodotti agricoli realizzate nel mercato interno e nei paesi terzi e che abroga il regolamento (CE) n. 3/2008 del Consiglio;
- Regolamento delegato (UE) 2015/1829 della Commissione, del 23 aprile 2015, che integra il regolamento (UE) n. 1144/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo ad azioni di informazione e di promozione riguardanti i prodotti agricoli realizzate nel mercato interno e nei paesi terzi;
- Regolamento di esecuzione (UE) 2015/1831 della Commissione, del 7 ottobre 2015, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1144/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo ad azioni di informazione e di promozione riguardanti i prodotti agricoli realizzate nel mercato interno e nei paesi terzi.
- Orientamenti sulla procedura di gara di cui alla nota della Commissione europea DDG1.B5/MJ/DB D(2016)321077 del 7 luglio 2016;
- Decreto del Direttore Generale del Dipartimento delle politiche competitive, della qualità agroalimentare, ippiche e della pesca, Direzione generale per la promozione della qualità agroalimentare e dell'ippica PQAI V del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali (DG PQAI - PQAI 05 - Prot. Uscita N.0014513 del 01/03/2019).

**AS.CO.VI.LO e Consorzio Tutela Grana Padano non sono organismi di diritto pubblico** ai sensi dell'articolo 2, paragrafo 1, punto 4, della Direttiva 2014/24/UE e, pertanto, come indicato nella normativa sopra citata, non sono tenuti ad applicare le norme nazionali che recepiscono le Direttive europee sugli appalti pubblici (in Italia il Decreto Legislativo 50/2016). L'Organismo appaltante deve però effettuare la selezione degli Organismi di esecuzione attraverso una procedura di gara aperta nel rispetto dei principi di interesse transfrontaliero, trasparenza, pubblicità, imparzialità, parità di trattamento dei candidati, nonché delle condizioni indicate nei predetti Orientamenti della Commissione europea e all'articolo 2 del sopracitato Decreto del Direttore Generale del 01/03/2019.

**La Direttiva 2014/24/UE e il Decreto Legislativo 50/2016 saranno, pertanto, applicati solo se e nella misura in cui siano espressamente richiamati nei documenti di gara** (bando e capitolato tecnico e relativi allegati).

La procedura competitiva garantirà in ogni caso il rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza, pubblicità, proporzionalità, chiarezza e coerenza dei criteri di

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

selezione e di aggiudicazione previsti con le finalità delle prestazioni richieste e con il valore delle medesime, miglior rapporto qualità-prezzo e assenza di conflitti d'interessi.

La presente procedura non prevede un'articolazione in lotti, in quanto risulta più efficiente ed efficace per l'esecuzione del servizio l'individuazione di un unico appaltatore che possa svolgere tutte le attività previste dal Programma in oggetto.

Infatti, i pacchetti di lavoro e le relative attività sono strettamente connesse tra di loro e da realizzarsi secondo una sequenza logica e funzionale che può essere ottimizzata solo avendo un unico appaltatore, il quale deve assicurare il coordinamento e l'integrazione del gruppo di lavoro e delle diverse professionalità necessarie e coinvolte nella realizzazione del servizio.

### 2. INFORMAZIONI PRINCIPALI DI PROGETTO

---

#### Prodotti oggetto di promozione

Codice NC	Prodotto
22 04 210000 - 290000	Vini lombardi a denominazione D.O.C., D.O.C.G. e I.G.T.
04069061	Grana Padano DOP

**Organismo appaltante:** Associazione Consorzi Tutela Vini Lombardi a D.O.C.G., D.O.C. e I.G.T. (AS.CO.VI.LO), in collaborazione con Consorzio Tutela Grana Padano

**Paesi target:** Italia, Germania e Gran Bretagna

#### Gruppi target:

- Consumatori
- Operatori del settore - Canale Ho.Re.Ca.
- Opinion leaders (giornalisti/blogger/influencer)

**Obiettivo generale:** rafforzare la competitività, la riconoscibilità e il consumo dei prodotti agroalimentari europei di qualità sui mercati italiano, tedesco e britannico, così come l'aumento e la diffusione della conoscenza verso i regimi di qualità europei, i prodotti europei che presentano un riconoscimento di qualità e verso i valori espressi dal sistema europeo delle denominazioni di origine come attributi di qualità e sicurezza, attraverso gli esempi rappresentati dai prodotti oggetto del programma.

In particolare, l'obiettivo generale può essere così declinato:

- aumentare la competitività dei prodotti di qualità a marchio europeo attraverso azioni volte ad affrontare la concorrenza di prodotti dalla qualità e dagli elementi nutrizionali inferiori;

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

- aumentare la riconoscibilità delle DOP europee da parte di consumatori finali e da parte degli operatori del settore attraverso azioni di informazione e promozione specifiche;
- aumentare il grado di consapevolezza verso i regimi di qualità europei e la loro riconoscibilità sui mercati target.

**Obiettivi specifici:** in riferimento agli specifici prodotti testimonial e al loro posizionamento sui mercati target, si possono definire i seguenti obiettivi specifici:

### Mercato Italia:

In Italia il mercato dei prodotti DOP genera un giro di affari di quasi 15 miliardi di euro (dati Rapporto 2018 Ismea - Qualivita), mentre secondo una ricerca dell'istituto Ixè il 79% dei consumatori italiani vuole prodotti di origine certificata. I prodotti DOP e IGP, pertanto, sono fonte di grande interesse da parte degli italiani. Tuttavia, dato anche il lungo elenco di prodotti italiani certificati, non tutti conoscono alcune delle eccellenze della Lombardia come i vini DOC e DOCG della Valtellina o quelli dell'Oltrepò Pavese. Nella stessa Lombardia, la presenza dei vini tipici locali presso il canale Ho.Re.Ca. è pari al 30%. Per quanto riguarda il Grana Padano DOP, invece, il suo consumo è diffuso in tutta Italia, ma è in leggero calo nel nord-ovest (-0,9%). Inoltre, sebbene la sua conoscenza sia consolidata sul territorio italiano, molti consumatori hanno difficoltà a riconoscerne i marchi distintivi e a discernerne le caratteristiche in opposizione ad altri formaggi "duri" non a denominazione. In tale ottica, il presente progetto si prefigge di:

- informare i consumatori sulle caratteristiche dei prodotti in promozione e sul loro disciplinare di produzione;
- diffonderne il consumo su tutto il territorio italiano, con particolare attenzione all'area della Lombardia e del Nord-Italia in genere.

### Mercato Germania:

In Germania, il comportamento d'acquisto dei consumatori è molto sensibile alle variazioni di prezzo e poco fedele al marchio. Tuttavia, la crescente attenzione del consumatore tedesco alla qualità dei prodotti acquistati e l'interesse per i prodotti non derivanti da una lavorazione industriale è un fenomeno sempre più in voga. All'interno di questo contesto, le aziende italiane del settore agroalimentare e bevande possono far leva sull'ampio patrimonio culinario del Paese, approfittando delle molteplici prelibatezze regionali e delle numerose certificazioni DOP e IGP per rispondere alle nuove esigenze del consumatore e degli operatori tedeschi.

La Germania è uno dei principali paesi di sbocco dei prodotti vitivinicoli lombardi. Tuttavia, il livello di conoscenza dell'ampio ventaglio di produzioni DOC, DOCG e IGT della Lombardia è piuttosto scarso. Il Grana Padano DOP, per contro, è molto diffuso sul territorio tedesco: è il Paese estero che più lo apprezza, costituendo circa il 25% delle esportazioni totali. Nonostante ciò, molti consumatori tedeschi non distinguono il Grana Padano DOP da altri prodotti comunemente chiamati "parmesan"

In quest'ottica, il presente progetto intende:

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

- informare i consumatori sulle caratteristiche dei prodotti e sul loro disciplinare di produzione;
- promuovere un consumo più consapevole sulle caratteristiche qualitative del prodotto e meno sensibile al prezzo.

### Mercato Gran Bretagna:

Anche in Gran Bretagna, i consumi agroalimentari sono particolarmente influenzati dal fattore prezzo, che costituisce una forte motivazione all'acquisto. Allo stesso tempo, però, i britannici ricercano con crescente interesse prodotti con livelli qualitativi e standard di sicurezza più elevati, con un conseguente aumento della richiesta di prodotti alimentari certificati DOP, IGP o STG.

Data la massiccia presenza di ristoranti italiani, specie in alcune metropoli inglesi come Londra, i prodotti di qualità italiani sono maggiormente conosciuti tramite il canale Ho.Re.Ca., pertanto sarà fondamentale l'organizzazione di attività dedicate al settore.

Il comparto vitivinicolo italiano fattura sul mercato inglese quasi 827 milioni di euro, mentre il Grana Padano DOP incide per il 30% (insieme a Parmigiano Reggiano) sull'export Made in Italy nel paese britannico. Tuttavia, così come in Germania, la conoscenza dei prodotti vitivinicoli lombardi è scarsa, mentre il Grana Padano DOP è conosciuto ma difficilmente distinto da altri prodotti concorrenti: spesso è definito "parmisan" insieme ad altri formaggi della stessa categoria.

Alla luce della situazione appena descritta, il presente progetto si prefigge di:

- informare i consumatori sulle caratteristiche dei prodotti e sul loro disciplinare di produzione;
- promuovere un consumo più consapevole sulle caratteristiche qualitative del prodotto e meno sensibile al prezzo.

I soggetti che parteciperanno al presente invito dovranno presentare un corpus di attività e iniziative (informative e promozionali) che si sviluppa intorno a una chiara e precisa strategia orientata ai mercati e ai gruppi target, finalizzata al raggiungimento degli obiettivi sopra esposti e coerente con la durata prevista e le risorse finanziarie messe a disposizione.

**Pacchetti di lavoro ed attività che dovranno essere presenti all'interno delle proposte,** secondo le modalità descritte in dettaglio all'interno del capitolato tecnico:

- Website, Social media
- Pubblicità
- Strumenti di comunicazione
- Eventi (partecipazione a fiere, sessioni di formazione, workshop/seminari, Restaurant Week, altri eventi)

**Durata del Programma:** 36 mesi (3 anni), con avvio indicativo al 1° gennaio 2021.

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

**Budget delle azioni in capo all'Organismo esecutore:** fino a un massimo di € 3.900.780,00 oltre IVA ai sensi di legge.

Tale importo deve includere anche l'onorario dell'operatore economico, mentre non comprendono altri oneri che verranno sostenuti direttamente dalle organizzazioni proponenti.

La ripartizione indicativa del budget sui paesi target è la seguente:

1. ITALIA 33%
2. GERMANIA 37%.
3. GRAN BRETAGNA 30%.

Per maggiori informazioni si rimanda al paragrafo 5.

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

### CAPITOLATO TECNICO

---

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO

#### 3.1 DESCRIZIONE GENERALE DEL SERVIZIO

---

Il servizio consiste nell'esecuzione di una parte del Programma di informazione e promozione. L'Organismo esecutore dovrà quindi assicurare:

- lo sviluppo progettuale dei pacchetti di lavoro che compongono il Programma di durata triennale, a partire dalla sottoscrizione del contratto tra l'Organismo appaltante e l'Organismo esecutore;
- l'attivazione operativa delle azioni e delle attività promozionali previste per il periodo stabilito dal Programma, sulla base degli obiettivi previsti dalla strategia di comunicazione, anche attraverso il monitoraggio costante delle attività realizzate e dei relativi effetti;
- la gestione finanziario-amministrativa dei pacchetti di lavoro che compongono il Programma, comprensiva delle relazioni tecniche periodiche, della relazione tecnica finale e tutta la documentazione necessaria per la rendicontazione.

Il servizio deve caratterizzarsi per un qualificato supporto tecnico e operativo, un'elevata qualità dei prodotti realizzati, e distinguersi per l'innovatività dei messaggi, degli strumenti con cui veicolarli e delle modalità di coinvolgimento dei target di riferimento. Lo sviluppo e l'esecuzione delle attività concordate del Programma deve svolgersi in maniera coerente rispetto agli obiettivi generali e specifici e alla strategia di comunicazione, tenendo in considerazione le priorità e gli obiettivi del Regolamento (UE) 1144/2104, assicurando una chiara riconoscibilità al Programma e ai relativi soggetti promotori.

#### 3.2 MODALITÀ DI ESECUZIONE

---

L'Organismo esecutore deve costituire e disporre, per la durata del contratto, un Gruppo di lavoro, nel rispetto dei requisiti di partecipazione, il quale è incaricato di gestire e attuare il Programma. Tutte le attività del Gruppo di lavoro devono essere concordate e condivise con l'Organismo appaltante.

È previsto che uno o più componenti del Gruppo di lavoro siano disponibili per riunioni di monitoraggio periodiche presso la sede dell'Organismo appaltante, per dare supporto operativo alle attività del piano che necessitano di essere svolte in stretto coordinamento con la struttura di riferimento. Il coordinamento e lo scambio di informazioni con l'Organismo appaltante può prevedere, inoltre, modalità differenti e articolate: riunioni, contatti telefonici, videochiamate, corrispondenza via email, scambio di materiali e documenti attraverso i sistemi di condivisione online.



# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

### 3.3 PERSONALE ADDETTO E GRUPPO DI LAVORO

---

L'Organismo di esecuzione deve assicurare le prestazioni inerenti ai servizi in affidamento con personale integrato con legittimi rapporti di lavoro e avente i requisiti professionali e tecnici adeguati all'impiego. Il Gruppo di lavoro deve essere caratterizzato da un approccio organizzativo flessibile per rispondere alle esigenze che potranno determinarsi nel corso dello svolgimento delle attività.

In particolare, lo staff del gruppo di lavoro dedicato dovrà possedere un ventaglio di competenze in particolare in questi settori: project management, team working, comunicazione, grafica, eventi, conoscenza ed esperienza di attività svolte in relazione ai mercati dei Paesi target.

L'Organismo di esecuzione, per la durata del contratto, si impegna a:

- a) costituire e rendere disponibile un adeguato team di progetto (le persone che si occuperanno direttamente del lavoro da svolgere), nel rispetto dei requisiti di partecipazione;
- b) concordare e condividere tutte le attività del team con il soggetto appaltante;
- c) adibire al servizio personale idoneo, di provata capacità, onestà, moralità e di provata riservatezza il quale dovrà mantenere il più assoluto riserbo su quanto sia venuto a conoscere nell'espletamento del servizio;
- d) garantire la stabilità e la continuità del servizio in ogni circostanza, assicurando personale quantitativamente e qualitativamente adeguato alle necessità e nel rispetto dei contenuti dell'offerta tecnica;
- e) rispettare, nei confronti del proprio personale, i contratti di lavoro relativi al trattamento salariale, normativo, previdenziale ed assicurativo;
- f) prevedere un Referente di progetto che presenzi alle riunioni di monitoraggio presso la sede del committente (queste avranno una periodicità definita dal committente) per dare supporto operativo alle attività del Programma;
- g) predisporre tutti i possibili mezzi di comunicazione che possano semplificare il coordinamento, monitoraggio e controllo del Programma.

### 4. DURATA DEL SERVIZIO

---

Il servizio ha la durata di 36 mesi, decorrenti dalla data di stipula del contratto di appalto, che verrà stipulato tra il committente e l'aggiudicatario entro 60 giorni dalla sottoscrizione della convenzione di sovvenzione tra l'Organismo beneficiario e l'Ente pagatore (AGEA) ed avrà per oggetto lo svolgimento delle attività indicate nel presente bando alle condizioni ivi riportate.

Il committente si riserva la facoltà di richiedere un differimento del termine di esecuzione del servizio per massimo ulteriori 6 mesi, al fine di assicurare il completamento delle attività previste dal Programma, a parità di condizioni economiche.

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

### 5. TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ E INIZIATIVE PREVISTE DAL PROGRAMMA

Le attività e le iniziative che dovranno comporre il Programma promozionale sono assimilabili a quelle classiche di informazione e promozione di prodotti agricoli ed enogastronomici di alta qualità, tenuto conto delle tematiche da trattare e degli obiettivi elencati sopra e rientrano nelle seguenti categorie:

- WP3 – Website, Social media
- WP4 – Pubblicità
- WP5 – Strumenti di comunicazione
- WP6 – Eventi

Si riportano di seguito le indicazioni di massima relative alle attività informative e promozionali che dovranno comporre le proposte presentate nell'ambito della presente procedura di selezione.

Si precisa che l'offerente all'interno dei WP indicati ha delle indicazioni di massima, ma è libero di formulare e approfondire le azioni proposte così come di modificare il relativo budget rispettando i WP elencati.

<b>WP3 - Website, Social Media</b>
Attività continuativa per tutte e tre le annualità. Si prevede la realizzazione del sito web dedicato cui verranno affiancati i canali social più idonei (Facebook e Instagram in particolare). L'organismo esecutore è chiamato a predisporre un piano editoriale specifico per il progetto, coerente con gli obiettivi e corredato della migliore strategia per il raggiungimento dei risultati attesi
<b>BUDGET TOTALE TRIENNIO</b>
<b>ITALIA € 156.150,00</b>
<b>GERMANIA € 150.950,00</b>
<b>GRAN BRETAGNA € 159.250</b>

<b>WP4 - Pubblicità</b>
Si prevede la predisposizione di articoli pubbliredazionali da pubblicare su giornali e/o riviste digitali. La selezione di tali riviste dovrà essere conforme agli obiettivi del progetto, esplicitati al punto 2 del presente capitolato. I contenuti dovranno anch'essi essere coerenti con lo scopo ultimo del progetto e dovranno riguardare tematiche quali la qualità delle produzioni a marchio DOP e IGP, la tracciabilità e sicurezza alimentare insite nei regimi di qualità dell'Unione e altre tematiche di interesse non solo nazionale ma europeo. Si richiede pertanto ai candidati di presentare la propria offerta in termini di testate e contenuti da pubblicare al fine del raggiungimento degli obiettivi progettuali.
<b>BUDGET TOTALE TRIENNIO</b>
<b>ITALIA € 100.800,00</b>
<b>GERMANIA € 103.500,00</b>
<b>GRAN BRETAGNA € 88.500,00</b>

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

<b>WP5 – Stumenti di comunicazione</b>
Oltre alla realizzazione della campagna visiva comune al progetto, che ne faciliterà l'identificazione per tutta la sua durata, i candidati sono chiamati a realizzare una grafica accattivante ed emozionale da applicare a materiali promozionali che verranno successivamente distribuiti al pubblico durante gli eventi on-site, in particolare: <ul style="list-style-type: none"><li>- brochure</li><li>- leaflets</li><li>- shopper</li></ul> È prevista inoltre la realizzazione di un almeno un video promozionale che dia risalto alle denominazioni in oggetto.
I temi da includere nelle brochure e nei leaflets informativi riguardano: <ul style="list-style-type: none"><li>• le caratteristiche dei regimi di qualità dell'Unione europea;</li><li>• il rispetto delle politiche agricole dell'Unione in termini di qualità, tracciabilità, sostenibilità, sicurezza ambientale, autenticità, rispetto per l'ambiente;</li><li>• la presentazione delle produzioni e delle organizzazioni proponenti;</li><li>• la presentazione del territorio di riferimento.</li></ul>
<b>BUDGET TOTALE TRIENNIO</b>
<b>ITALIA € 44.500,00</b>
<b>GERMANIA € 40.500,00</b>
<b>GRAN BRETAGNA € 40.500,00</b>

<b>WP6 – EVENTI</b>
<b>6.1 PARTECIPAZIONE A FIERE DEL SETTORE</b>
Organizzazione di stand presso fiere in Italia e Germania. È a cura dell'Ente esecutore l'individuazione delle fiere più adatte al raggiungimento degli obiettivi del progetto.
<b>6.2 WORKSHOP/SEMINARI</b>
Organizzazione di seminari informativi in Germania e Gran Bretagna rivolti ad operatori del settore food&beverage, in particolare del canale Ho.Re.Ca., e ad opinion leader (giornalisti, influencer, blogger, ecc.). L'obiettivo è diffondere la conoscenza delle denominazioni oggetto del programma di promozione, specialmente circa le caratteristiche proprie dei prodotti, dei territori di origine, dei metodi di produzione.
<b>6.3 SESSIONI DI FORMAZIONE</b>
Organizzazione di sessioni di formazione in Italia, Germania e Gran Bretagna rivolte ad operatori del settore food&beverage, in particolare del canale Ho.Re.Ca. L'obiettivo è diffondere la conoscenza delle denominazioni oggetto del programma di promozione, specialmente circa le caratteristiche proprie dei prodotti, dei territori di origine, dei metodi di produzione. Lo scopo è inoltre quello di istruire i ristoratori e gli altri operatori del settore Ho.Re.Ca. circa i miglior utilizzi ed abbinamenti culinari dei prodotti in promozione.
<b>6.4 RESTAURANT WEEK</b>
Organizzazione di settimane di promozione dei prodotti oggetto di promozione presso una selezione di ristoranti e locali nei tre paesi target (Italia, Germania, Gran Bretagna). Il fine ultimo è quello di far conoscere le denominazioni in oggetto ai consumatori dei paesi destinatari e dare loro la possibilità di assaggiarli tramite degustazioni ad hoc.
<b>6.5 ALTRI EVENTI</b>

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

Organizzazione di eventi altamente *engaging* in concomitanza con manifestazioni di carattere internazionale (ad es. Settimana della Moda a Milano). L'obiettivo è presentare al pubblico generico le denominazioni in oggetto in chiave *glamour*, per sottolineare l'esclusività dei prodotti, caratterizzati da alta qualità ed elevati standard di produzione.

### **BUDGET TOTALE TRIENNIO**

**ITALIA € 977.690,00**

**GERMANIA € 1.178.290,00**

**GRAN BRETAGNA € 860.150,00**

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

### PROCEDURA DI SCELTA DELL'ORGANISMO DI ESECUZIONE DEL PROGRAMMA

---

#### 6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

##### 6.1 INESISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

---

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici che alla data di presentazione dell'offerta dichiarino che non sussistono motivi di esclusione ai sensi della Direttiva 2014/24/UE, ovvero motivi di esclusione legati:

- a condanne penali;
- al pagamento d'imposte o contributi previdenziali;
- a insolvenza, conflitto d'interessi o illeciti professionali.

L'inesistenza di questi motivi di esclusione dovrà essere attestata tramite la dichiarazione allegata (Allegato B), firmata dal legale rappresentante.

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, ciascun operatore dovrà produrre tale dichiarazione.

##### 6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

---

L'operatore economico (singolo o in raggruppamento temporaneo d'impresе) che intende partecipare alla presente gara di selezione:

- deve aver realizzato, nel triennio 2017-2018-2019, un fatturato globale complessivamente non inferiore a Euro 3.000.000,00 (in lettere: Euro tremilioni/00) al netto dell'IVA, risultante dalle dichiarazioni IVA o imposta equivalente in ambito UE;
- deve allegare la dichiarazione dell'Istituto Bancario di possesso da parte dell'Operatore Economico dei mezzi finanziari necessari per garantire l'esecuzione delle azioni previste dal Programma (idonee referenze bancarie);
- deve allegare la visura CCIAA oppure iscrizione in un registro commerciale tenuto nello Stato membro in cui l'operatore economico ha sede.

Il possesso di questi requisiti dovrà essere attestato tramite la dichiarazione allegata (Allegato B), firmata dal legale rappresentante. Tali requisiti devono essere posseduti dall'operatore economico nel suo complesso, ovvero come soggetto in raggruppamento temporaneo d'impresе.

##### 6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

---

L'operatore economico (singolo o in raggruppamento temporaneo d'impresе) che intende partecipare alla presente gara di selezione deve:

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

- aver realizzato, nel triennio 2017-2018-2019, servizi analoghi a quelli oggetto della gara per un importo non inferiore complessivamente ad Euro 1.500.000,00 (in lettere: Euro unmilioneconquescento/00) al netto dell'IVA;
- allegare l'elenco dei principali servizi svolti (CV aziendale);
- allegare i CV del personale impiegato, nell'eventuale esecuzione del Programma, dai quali si evinca una comprovata esperienza in servizi analoghi a quelli oggetto della gara.

Per servizi analoghi si intendono (a titolo esemplificativo e non esaustivo):

- a) attività di gestione di progetti/programmi complessi di promozione internazionale;
- b) attività di gestione di raggruppamenti di aziende e di coordinamento di gruppi di lavoro;
- c) attività di progettazione e gestione di programmi a contribuzione pubblica;
- d) attività di organizzazione eventi ed incoming;
- e) attività di gestione di ufficio stampa;
- f) attività di comunicazione, PR, etc. anche on-line;
- g) realizzazione di materiale informativo;
- h) realizzazione di video promozionali;
- i) attività promozionali nel settore agroalimentare.

Il possesso di questi requisiti dovrà essere attestato tramite la dichiarazione allegata (Allegato B) firmata dal Legale Rappresentante del soggetto proponente e l'invio dei CV delle figure professionali previste nell'esecuzione dell'incarico. Tali requisiti devono essere posseduti dall'operatore economico o dal raggruppamento temporaneo d'impresе nel suo complesso, fatto salvo che in tale ultimo caso la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

### 7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo la ripartizione dei punteggi di seguito descritta, tenendo conto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Si terrà conto congiuntamente degli aspetti qualitativi del servizio e del prezzo; pertanto i 100 punti complessivi saranno valutati nelle seguenti proporzioni:

- OFFERTA TECNICA: MASSIMO 85 PUNTI
- OFFERTA ECONOMICA: MASSIMO 15 PUNTI (TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: MASSIMO 100 PUNTI)

Per l'assegnazione del punteggio vengono stabiliti i seguenti criteri con relativi sotto criteri.

OFFERTA TECNICA: MASSIMO 85 PUNTI		
Criteri	Sotto criteri	Punteggio massimo
1. QUALITÀ DELL'OFFERTA	Qualità della articolazione della strategia complessiva e delle attività	Fino a 6 punti

As.Co.Vi.Lo. – Associazione Consorzi Vini Lombardi  
Pec: ascovilo@pec.it - www.buonalombardia.it - www.ascovilo.it  
Sede Legale: Via Riccagioia n. 48, 27050 Torrazza Coste (PV)  
Segreteria: E-Mail: segreteria@ascovilo.it  
Partita Iva / Codice Fiscale: 03980900157

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

TECNICA - STRATEGIA COMPLESSIVA	e loro coerenza con le specifiche previste dal capitolato e dal Programma di riferimento	
	Capacità di produrre i risultati previsti e di raggiungere gli obiettivi previsti dal progetto	Fino a 4 punti
<b>Punteggi massimi attribuibili</b>		<b>10</b>
2. QUALITÀ DELL'OFFERTA TECNICA - AZIONI DI PROGETTO	Creatività ed innovazione degli strumenti di comunicazione proposti (es. gestione ufficio stampa, realizzazione del materiale informativo e della comunicazione online, realizzazione di eventi, ecc.)	Fino a 8 punti
	Efficacia e capacità degli output previsti di comunicare il messaggio del progetto	Fino a 4 punti
	Qualità della proposta grafica e del concept	Fino a 13 punti
	Qualità del gruppo di lavoro dedicato all'attività di comunicazione, di grafica, di gestione eventi, etc. del progetto (valutazione CV del gruppo di lavoro dedicato)	Fino a 5 punti
<b>Punteggi massimi attribuibili</b>		<b>30</b>
3. QUALITÀ DELL'OFFERTA TECNICA - APPROCCIO METODOLOGICO	Adeguatezza della pianificazione in termini di coerenza con gli obiettivi della strategia di comunicazione e coerenza rispetto alle tempistiche della programmazione: in particolare, coerenza tra il cronoprogramma delle attività proposto ed efficacia della realizzazione delle singole azioni, anche in relazione alle risorse professionali coinvolte	Fino a 20 punti
	Adeguatezza nelle modalità di realizzazione ed esecuzione delle azioni	Fino a 8 punti
	Adeguatezza dei meccanismi di controllo per monitorare la corretta esecuzione economico-finanziaria del progetto e il rispetto del cronoprogramma: qualità ed efficacia delle modalità di esecuzione delle azioni previste	Fino a 2 punti
	Qualità del gruppo di lavoro dedicato all'attività di gestione del progetto (valutazione CV del gruppo di lavoro dedicato)	Fino a 10 punti
	Servizi/attività aggiuntivi proposti migliorativi del servizio	Fino a 3 punti
	Attività di assistenza fornita ai proponenti del progetto	Fino a 2 punti
<b>Punteggi massimi attribuibili</b>		<b>45</b>
<b>Punteggio massimo Offerta tecnica</b>		<b>85</b>

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

La valutazione delle offerte tecniche verrà effettuata da una Commissione di valutazione nominata successivamente alla data di presentazione delle offerte. La Commissione valuterà ogni offerta tecnica, assegnando per ogni sottocriterio un coefficiente di natura qualitativa:

non riscontrabile	0
valutazione insignificante	0,1
valutazione appena sufficiente	0,2
valutazione sufficiente	0,3
valutazione tra sufficiente/ discreta	0,4
valutazione discreta	0,5
valutazione tra discreta/buona	0,6
valutazione buona	0,7
valutazione tra buona/ottima	0,8
valutazione ottima	0,9
valutazione eccellente	1,0

OFFERTA ECONOMICA: MASSIMO 15 PUNTI		
Criteria	Sottocriteri	Punteggio massimo
ECONOMICITÀ DELL'OFFERTA	Offerta economica per le attività (SUBTOTALE ATTIVITÀ) secondo la formula di seguito riportata	Fino a 10 punti
	Offerta economica per l'onorario dell'operatore economico partecipante secondo la formula di seguito riportata	Fino a 5 punti
<b>Punteggio massimo Offerta economica</b>		<b>15</b>

Per quanto riguarda l'offerta economica per le attività (massimo di 10 punti su 100) il punteggio verrà attribuito sulla base della seguente formula:

$$\text{punteggio "offerta economica per le attività" considerata} = \frac{\text{Offerta X}}{\text{Offerta massima}} \times 10$$

dove:

Offerta massima: è l'offerta economica per le attività (SUBTOTALE ATTIVITÀ) più alta tra quelle presentate;

Offerta X: è l'offerta economica per le attività (SUBTOTALE ATTIVITÀ) dell'operatore economico considerato.

Per quanto riguarda l'offerta economica per l'onorario dell'operatore economico partecipante (massimo di 5 punti su 100) il punteggio verrà attribuito sulla base della seguente formula:

punteggio offerta economica per l'onorario dell'operatore economico



# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

$$\text{considerato} = \frac{\text{Onorario \% minimo}}{\text{Onorario \% X}} \boxed{* 5}$$

dove:

Onorario % minimo: è la percentuale dell'onorario relativo all'offerta economica per l'onorario dell'operatore economico partecipante più bassa tra quelle presentate;

Onorario % X: è la percentuale dell'onorario relativo all'offerta economica per l'onorario dell'operatore economico considerato.

Ai fini dell'attribuzione e del calcolo dei punteggi, eventuali valori non interi verranno approssimati fino alla seconda cifra decimale.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'apertura della busta relativa all'offerta economica avverrà in seduta pubblica a conclusione dei lavori di valutazione effettuati dalla predetta Commissione.

Sulla base dei punteggi attribuiti alle offerte verrà stilata la graduatoria.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che abbia presentato un'offerta che, in possesso di tutti i requisiti minimi obbligatori, risulti aver conseguito il punteggio complessivo (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica) più elevato.

In caso di parità di punteggio ottenuto, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà riportato il maggior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia dell'offerta economica, sia dell'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

L'Organismo appaltante non è tenuto a corrispondere compenso alcuno alle imprese concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Espletati i controlli previsti circa il possesso dei prescritti requisiti, si procederà con l'aggiudicazione.

L'aggiudicazione vincola immediatamente il concorrente affidatario della gara, mentre l'Organismo appaltante sarà impegnato definitivamente soltanto quando, a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Nel caso in cui l'affidatario non si presenti per la stipula del contratto o in cui venga accertata la falsità delle dichiarazioni prestate, l'Organismo appaltante si riserva la facoltà di conferire l'incarico al soggetto posto successivamente in graduatoria, espletati i controlli di rito.

AS.CO.VI.LO. procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata un'unica offerta valida, purché congrua.

In applicazione dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'Organismo appaltante non procederà all'aggiudicazione laddove nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

I risultati saranno comunicati via PEC ai partecipanti e saranno pubblicati sul sito web di AS.CO.VI.LO.

### 8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

---

Gli organismi interessati a partecipare al bando di gara per la selezione dell'Organismo esecutore dovranno, a pena di esclusione, far pervenire tutta la documentazione necessaria in un plico chiuso contenente 3 buste ugualmente chiuse e sigillate con nastro adesivo o altro mezzo idoneo:

#### **BUSTA A - documentazione amministrativa, che dovrà contenere:**

- a) domanda di partecipazione alla procedura secondo il modello di cui all'Allegato A, compilata e firmata dal legale rappresentante;
- b) le dichiarazioni richieste secondo il modello di cui all'Allegato B, compilato e firmato dal legale rappresentante;
- c) documento di identità del/dei sottoscrittore/i;
- d) dichiarazione dell'Istituto Bancario di possesso dei mezzi finanziari necessari per garantire l'esecuzione delle azioni previste dal Programma (idonee referenze bancarie);
- e) visura CCIAA oppure iscrizione in un registro commerciale tenuto nello Stato membro in cui l'operatore economico ha sede;
- f) CV del/degli operatore/i economo/i interessato/i alla partecipazione (CV aziendale);
- g) Copia dell'ultimo bilancio approvato e/o dichiarazione IVA

#### **BUSTA B - offerta tecnica, che dovrà contenere:**

- a) relazione tecnica contenente la descrizione dettagliata delle attività utilizzando i riferimenti indicati nel successivo capitolo: MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - BUSTA B;
- b) proposta grafica;
- c) CV del personale impiegato.

**BUSTA C - offerta economica**, che dovrà contenere l'indicazione dell'offerta economica per le attività (SUB-TOTALE ATTIVITÀ) e dell'onorario dell'operatore economico considerato secondo il modello descritto nel successivo capitolo: MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C.

Nel caso in cui la Busta B o C risultassero aperte si procederà all'esclusione del partecipante interessato.

Nelle sezioni successive ("Modalità di predisposizione dell'offerta tecnica" e "Modalità di predisposizione dell'offerta economica") si forniscono indicazioni su come dovranno essere redatte l'offerta tecnica e quella economica.

**La documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà essere presentata in formato cartaceo o in formato elettronico - PDF non editabile, stampabile e copiabile - a mezzo PEC entro e non oltre il giorno venerdì 20 marzo 2020 alle ore 12.00.**

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

Il recapito della documentazione rimane a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio.

Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'operatore economico partecipante alla Procedura di Selezione; nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente designato quale Capogruppo; nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento.

L'indirizzo postale al quale far pervenire le proposte entro il suddetto termine è:

Alla cortese attenzione del Sig. Orlando Bonomo  
AS.CO.VI.LO.  
Via Riccagioia 48  
27050 Torrazza Coste (PV)

L'indirizzo PEC al quale far pervenire le proposte entro il termine suddetto è: **ascovilo@pec.it**

Sull'esterno del plico deve essere riportata la seguente dicitura (oltre all'indicazione del mittente, singolo o soggetti raggruppati):

**BANDO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPETITIVA APERTA PER LA SELEZIONE DI UN ORGANISMO INCARICATO DELL'ESECUZIONE DI UNA PARTE DEL PROGRAMMA DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE DEI PRODOTTI AGRICOLI - MERCATO INTERNO - NON APRIRE**

In data **lunedì 23 marzo ore 9.30** si procederà alla **seduta pubblica di apertura delle offerte** presso la sede di AS.CO.VI.LO, al fine di avviare l'esame della documentazione presentata.

La Commissione di valutazione di cui all'art. 7 si riunirà in data **24 marzo 2020** presso la sede legale di uno dei due proponenti (AS.CO.VI.LO. o Consorzio Tutela Grana Padano) al fine di espletare le procedure di selezione.

Sarà data tempestiva comunicazione via PEC a tutti i partecipanti sulle eventuali successive sedute pubbliche.

Possono partecipare alle sedute pubbliche i legali rappresentanti dei soggetti offerenti o le persone munite di delega da parte del legale rappresentante degli operatori economici partecipanti.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al seguente recapito: **orlando.bonomo@ascovilo.it**

Le comunicazioni da parte dell'Organismo appaltante avverranno a mezzo PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente.

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

### 9. DOCUMENTI DI GARA

#### 9.1 INDICAZIONI RISPETTO ALLE IRREGOLARITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE

##### AMMINISTRATIVA - BUSTA A

---

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale della documentazione presentata, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, l'Organismo appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### 9.2 MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - BUSTA B

---

##### A. Contenuti della Relazione tecnica

L'operatore dovrà indicare per ogni punto sotto elencato le proprie iniziative e relative modalità di esecuzione e raggiungimento dei risultati.

##### 1. STRATEGIA COMPLESSIVA

**L'operatore dovrà articolare la propria proposta proponendo le strategie realizzative che ritiene maggiormente efficaci al perseguimento degli obiettivi progettuali utilizzando le sottostanti indicazioni:**

- a) articolazione della strategia complessiva: coerenza tra la strategia complessiva progettuale e le singole attività;
- b) modalità di raggiungimento degli obiettivi specifici e dei risultati indicati nel progetto.

##### 2. AZIONI DI PROGETTO

**L'operatore dovrà articolare la propria proposta proponendo tipologie di attività e le modalità realizzative che ritiene maggiormente efficaci per la realizzazione degli obiettivi progettuali utilizzando le sottostanti indicazioni:**

- a) descrizione del piano di attività: proposta relativa alle modalità realizzative ed ai contenuti del piano promozionale redatto al fine di raggiungere gli obiettivi richiesti, proposta grafica e del concept e contenuto dei messaggi promozionali e loro coerenza con il piano delle attività e capacità del gruppo di lavoro di realizzare efficacemente le azioni;

##### 3. APPROCCIO METODOLOGICO E ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITÀ

**Per ogni tipologia di attività riportata nel capitolato dovranno essere descritti gli specifici interventi che s'intendono porre in essere per raggiungere gli obiettivi progettuali. Le attività e i relativi interventi dovranno essere coerenti con le strategie proposte per i singoli Paesi target e**

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

con i relativi gruppi bersaglio individuati e dovranno essere declinati in funzione dei punti sotto riportati:

- a) modalità di esecuzione delle azioni: descrizione delle modalità operative utilizzate per la prestazione dei servizi e relativa coerenza con le finalità e con gli obiettivi della campagna di comunicazione proposta e con il Programma;
- b) cronoprogramma: adeguatezza di tempi e risorse, previsti nel cronoprogramma e sua coerenza con il Programma che dovrà articolarsi nell'arco temporale di tre anni;
- c) coerenza con la strategia generale e le modalità esecutive degli interventi sopra proposti;
- d) descrizione dei meccanismi di monitoraggio e della corretta esecuzione delle attività;
- e) presentazione degli eventuali ulteriori attività/servizi proposti e delle modalità di assistenza fornite;
- f) descrizione del gruppo di lavoro e delle specifiche responsabilità in relazione alle diverse attività.

I precedenti punti devono essere organizzati e presentati secondo i criteri e sotto-criteri descritti all'art. 7 e per attività.

I sopracitati documenti dovranno essere inseriti nel **BUSTA B - Offerta tecnica**.

### 9.3 MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C

I costi dovranno essere dettagliati per ogni attività e tipologia di attività necessaria per l'organizzazione e realizzazione del servizio (SUB-TOTALE ATTIVITÀ) con indicazione del valore dell'onorario dell'operatore economico considerato secondo lo schema seguente. Dovrà essere evidenziato l'onorario dell'operatore economico.

Si riporta una tabella d'esempio:

PAESE TARGET _____					
Descrizione attività					
W.P. 2 PUBBLICHE RELAZIONI					
Esempio: Piano editoriale					
Press kit					
.....					
<b>SUB-TOTALE ATTIVITA</b>					
<b>WP 2 PER ANNO</b>			€.	€.	€.
<b>ONORARIO OPERATORE</b>					
<b>ECONOMICO WP 2</b>			€.	€.	€.

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

W.P. 3					
WEB-SITE E SOCIAL MEDIA					
.....					
.....					
.....					
<b>SUB-TOTALE ATTIVITA WP 3 PER ANNO</b>			€.	€.	€.
<b>ONORARIO OPERATORE ECONOMICO WP 3</b>			€.	€.	€.
W.P.4...					
<b>SUB-TOTALE GENERALE ATTIVITÀ PER ANNO (WP2+WP3+...)</b>			€.	€.	€.
<b>SUB-TOTALE GENERALE ONORARIO OPERATORE ECONOMICO (WP2+WP3+...)</b>					
<b>TOTALE OFFERTA ECONOMICA PAESE TARGET _____</b>			€	€	€.

\*NB: IL TOTALE DELL'OFFERTA ECONOMICA deve essere al massimo pari al totale dell'importo della presente procedura di selezione (€ 3.900.780,00 IVA esclusa).

Il compenso dell'Organismo di esecuzione (onorario dell'operatore economico) dovrà essere al massimo pari al 10% del costo totale riferito alle azioni (SUB-TOTALE GENERALE ATTIVITÀ).

La tabella sopra riportata a titolo di esempio formerà l'offerta economica e andrà inserita nella Busta C - Offerta economica.

### 10. GRUPPO DI LAVORO

Il gruppo di lavoro indicato in sede di offerta non potrà essere modificato, né nel numero complessivo dei componenti né nella persona dei singoli componenti, senza il preventivo assenso della committente. A tale scopo, il soggetto aggiudicatario dovrà formulare specifica e motivata richiesta indicando i nominativi e i curricula dei componenti proposti in sostituzione di quelli indicati in sede di offerta. La sostituzione sarà ammessa solo se i sostituti proposti presentano un

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

curriculum analogo o più qualificato rispetto a quello delle persone sostituite. La sostituzione o variazione del gruppo di lavoro senza assenso della committente è causa di risoluzione del contratto.

Il soggetto affidatario assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti e, in generale, si impegna a rispettare tutti gli obblighi derivanti da leggi, regolamenti, contratti collettivi ed integrativi aziendali in materia di rapporti di lavoro, in relazione a tutte le persone che esplicano attività a favore dello stesso, tanto in regime di dipendenza diretta, quanto in forma saltuaria, con contratti di qualsivoglia natura.

Il soggetto affidatario assume ogni responsabilità per danni o infortuni che possono derivare a dette persone o essere cagionati da dette persone nell'esecuzione di ogni attività direttamente o indirettamente inerente alle prestazioni oggetto della presente procedura.

### **11. OBBLIGHI DELL'ORGANISMO DI ESECUZIONE**

---

L'Organismo esecutore selezionato si impegna alla collaborazione con la stazione appaltante nella stesura del progetto che verrà presentato a valere sul Bando Programmi Semplici Anno 2020 del Reg. (UE) n. 1144/2014.

In caso di approvazione del Programma che verrà presentato a valere sul Bando Programmi Semplici Anno 2020 del Reg. (UE) n. 1144/2014, del Reg. delegato (UE) n. 2015/1829, del Reg. di esecuzione (UE) n. 2015/1831 e a seguito della sottoscrizione del relativo contratto, saranno a carico dell'Appaltatore/Organismo esecutore i seguenti elementi:

1. lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto, in accordo e collaborazione con l'Organismo appaltante e nell'accettazione integrale e incondizionata del contenuto del presente capitolato;
2. l'osservanza di ogni indicazione contenuta nel presente capitolato, anche se non specificatamente richiamata nel presente articolo, di norme e regolamenti in vigore sia a livello nazionale che comunitario, nonché quelli che venissero eventualmente emanati nel corso del periodo contrattuale (comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali), con particolare riguardo a quelli relative all'igiene ed alla sicurezza e comunque attinenti all'oggetto dell'appalto;
3. l'Organismo esecutore si assume l'intera responsabilità tecnica e finanziaria delle azioni di cui agli articoli 3 e 5, compresa quella relativa alla loro compatibilità con la vigente normativa dell'Unione Europea e con le regole di concorrenza applicabili in materia.

L'Appaltatore/Organismo esecutore dovrà:

- per un periodo di cinque anni dopo il pagamento del saldo, tenere i registri e conservare documenti giustificativi, al fine di dimostrare la corretta attuazione dell'azione e i costi dichiarati ammissibili;

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

- se sono in corso controlli, revisioni contabili, indagini, contenziosi o azioni legali nel quadro della convenzione, tenere i registri e i documenti giustificativi fino al termine di dette procedure;
- rendere disponibile la documentazione sopra indicata su richiesta o nel contesto di controlli, revisioni contabili o indagini;
- mettere a disposizione dell'Organismo appaltante tutta la documentazione prodotta durante lo svolgimento del servizio, nonché tutti i dati elaborati, utilizzati o raccolti nel corso dell'esecuzione delle attività, ivi compresi i dati necessari per una corretta valutazione dell'efficacia del programma, secondo quanto previsto dal quadro normativo di riferimento e tutte le informazioni necessarie per la redazione delle rendicontazioni periodiche e finale;
- conservare i documenti originali.

### 12. RISERVATEZZA E NON DIVULGAZIONE

---

Il soggetto aggiudicatario non potrà far uso, né direttamente né indirettamente, per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso e ciò anche dopo la scadenza del contratto. A tal fine il soggetto aggiudicatario non potrà divulgare, comunicare o diffondere le informazioni e i dati dei quali verrà a conoscenza durante l'espletamento delle attività.

Il soggetto affidatario si impegna a rispettare, nello svolgimento delle attività oggetto della presente procedura, tutti i principi contenuti nelle disposizioni normative vigenti, relativi al trattamento dei dati personali e in particolare quelli contenuti nel D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 contenente il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (di seguito anche "GDPR") e a garantire che le informazioni personali, patrimoniali, statistiche, anagrafiche e/o di qualunque altro genere di cui verrà a conoscenza in conseguenza dei servizi resi, in qualsiasi modo acquisite, vengano considerati riservati e come tali trattati, pur assicurando nel contempo la trasparenza delle attività svolte.

L'affidatario del servizio deve impegnarsi formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni vengano trattati nel rispetto della normativa di riferimento.

L'aggiudicatario del servizio si impegna ad utilizzare i dati e le informazioni di cui sopra esclusivamente ai fini e nell'ambito delle attività previste dal presente capitolato.

### 13. CONFLITTI DI INTERESSE

---

L'Organismo appaltante adotterà misure adeguate a prevenire, individuare e porre rimedio in modo efficace a conflitti di interesse nello svolgimento della presente procedura di selezione in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici, nel rispetto di quanto stabilito all'articolo 24 della Direttiva 2014/24/UE e dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016.



# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

### 14. MODIFICHE DEL CONTRATTO - VARIAZIONI QUANTITATIVE E QUALITATIVE DEI SERVIZI E RECESSO UNILATERALE

---

In caso di approvazione del Programma, che verrà presentato a valere sul Bando Programmi Semplici Anno 2020 del Reg. (UE) n. 1144/2014, del Reg. delegato (UE) n. 2015/1829, del Reg. di esecuzione (UE) n. 2015/1831 e a seguito della sottoscrizione della relativa contrattualistica, l'Organismo appaltante, qualora in corso di esecuzione del contratto si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni, non potrà richiedere unilateralmente all'Organismo appaltatore alcuna modifica ai budget, salvo accordo tra le parti. Potranno, inoltre, essere previste modifiche del contratto durante il periodo di efficacia nel rispetto delle condizioni di cui all'articolo 106 del Decreto legislativo 50/2016.

L'Organismo appaltante si riserva inoltre di risolvere, per ragioni non imputabili all'Organismo esecutore, il contratto in tutto o in parte riconoscendo all'Organismo esecutore un'indennità a termini di legge sulla parte del contratto non eseguita. Qualora venissero richiesti interventi straordinari non contemplati nel presente capitolato, le condizioni relative saranno di volta in volta concordate fra l'Organismo appaltante e l'Organismo esecutore.

### 15. RAPPORTI TRA L'AGGIUDICATARIO E L'AMMINISTRAZIONE DELL'ORGANISMO COMMITTENTE

---

L'operatore economico aggiudicatario deve individuare un referente responsabile del servizio, il quale avrà l'obbligo di collaborare strettamente con il personale referente dell'Organismo appaltante nella realizzazione del servizio oggetto dell'appalto, nonché la risoluzione operativa di problematiche relative a particolari esigenze delle attività.

### 16. CESSIONE E SUBAPPALTO

---

Il soggetto aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio le prestazioni comprese nel contratto e lo stesso non potrà essere ceduto a pena di nullità, fatti salvi i casi previsti dalla legge.

Il subappalto è consentito nei limiti e secondo le modalità indicate all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

### 17. MODALITÀ DI PAGAMENTO

---

L'importo di aggiudicazione sarà corrisposto nel modo seguente:

- rate posticipate sulla base di stati di avanzamento del servizio presentati alle scadenze previste dal Programma e dalla normativa di riferimento, fino ad un massimo dell'80% dell'importo contrattuale, a seguito di presentazione di regolare fattura, alla quale dovranno essere allegati idonee relazioni sulle attività svolte e i prodotti rilasciati e la relativa rendicontazione delle spese sostenute secondo le disposizioni normative di riferimento;

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

- saldo dell'importo contrattuale, al termine di tutte le attività previste a seguito di presentazione di regolare fattura, alla quale dovrà essere allegata una relazione finale sulle attività svolte e i prodotti rilasciati e la relativa rendicontazione delle spese sostenute secondo le disposizioni normative di riferimento.

La fattura, unitamente alla documentazione prevista, dovrà essere sottoposta al personale referente dell'Organismo appaltante al fine di acquisire il visto riguardante la corretta esecuzione del contratto.

### 18. INADEMPIENZE

---

L'Organismo appaltante ha facoltà di contestare i servizi resi non rispondenti in tutto o in parte alle prescrizioni del capitolato o della offerta proposta in gara. In caso di contestazione, l'Organismo appaltante potrà richiedere al fornitore la sostituzione di personale inadeguato alla realizzazione dei servizi. In caso di ritardo o rifiuto, nonché in ogni altra ipotesi di inosservanza degli obblighi contrattuali assunti dall'operatore economico, l'Organismo appaltante contesterà in forma scritta all'Organismo esecutore le inadempienze.

### 19. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

---

Oltre a quanto previsto dall'art.1453 C.C. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art.1456 C.C., i seguenti casi:

1. gravi inosservanze delle norme inerenti al versamento degli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
2. manifesta inadempienza degli impegni assunti con il contratto di appalto;
3. interruzione non motivata del servizio;
4. inosservanza delle linee progettuali presentate e delle eventuali indicazioni integrative in ordine alla qualità del servizio;
5. divulgazione non autorizzata di dati o informazioni relativi ad utenti, imprese e servizi o loro utilizzo non conforme e, in generale, violazione del dovere di riservatezza;
6. inosservanza del divieto di cessione del contratto;
7. inosservanza delle norme relative al subappalto.

Nei casi sopra indicati l'incarico sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Organismo appaltante di volersi avvalere della clausola risolutiva; tale dichiarazione sarà inviata via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC dell'appaltatore.

Nell'ipotesi di risoluzione del contratto l'Organismo appaltante ha il diritto di incamerare la cauzione definitiva. A seguito di eventuali pronunce, anche di carattere interinale, del Tribunale Amministrativo Regionale o del Consiglio di Stato, qualora sia interposto appello, l'Organismo appaltante potrà adottare i provvedimenti conseguenti, ivi compresi quelli di revoca e/o annullamento dell'affidamento con conseguente facoltà di risoluzione e/o recesso e/o

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

dichiarazione di inefficacia del contratto e di indizione di nuova gara o di affidamento del servizio ad altro soggetto. L'appaltatore, in caso di risoluzione e/o recesso e/o inefficacia del contratto, nulla potrà pretendere, anche in deroga all'art. 1671 del codice civile, dalla committente a qualsiasi titolo - contrattuale, precontrattuale ed extracontrattuale - fatto salvo il compenso per le attività svolte sino al momento del ricevimento della comunicazione di risoluzione e/o recesso e/o inefficacia.

### 20. CONTROLLI

---

L'Organismo appaltante ha la facoltà di controllare e verificare la buona esecuzione del servizio con ausilio di incaricati scelti a sua discrezione. Essendo l'appalto finanziato con risorse dell'Unione Europea, potranno essere disposti controlli da parte dei competenti servizi dell'Unione Europea e/o di Autorità nazionali.

### 21. SPESE CONTRATTUALI

---

Le spese di bollo, stipulazione, registrazione ed ogni altra spesa accessoria inerente al contratto di appalto, sono a carico per il 50% dell'Organismo esecutore aggiudicatario e per il restante 50% all'Organismo appaltante.

### 22. CONTENZIOSO

---

Per la risoluzione di tutte le controversie che dovessero sorgere in relazione alla presente procedura, il foro competente è il Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia.

Per la risoluzione di tutte le controversie che dovessero sorgere nell'esecuzione del servizio, non definibili in via breve dalle parti contraenti, il foro competente è quello di Pavia.

### 23. DIRITTI DI PROPRIETÀ E DI UTILIZZAZIONE

---

I diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico degli elaborati, predisposti o realizzati dall'Organismo esecutore da suoi dipendenti e collaboratori nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente servizio, rimarranno di titolarità esclusiva dell'Organismo appaltante che potrà quindi disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la duplicazione di dette opere dell'ingegno o materiale. Detti diritti, ai sensi della L. n. 633/41 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti concessi al suo esercizio" così come modificata ed integrata dalla L. 248/00, devono intendersi ceduti, acquisiti e licenziati in modo perpetuo, illimitato e irrevocabile. L'Organismo esecutore si impegna a consegnare tutti i prodotti in formato aperto e modificabile e si obbliga espressamente a fornire all'Organismo appaltante tutta la documentazione e il materiale necessario all'effettivo sfruttamento dei diritti di titolarità esclusiva, nonché a sottoscrivere tutti i documenti necessari all'eventuale trascrizione di detti diritti a favore dell'Organismo appaltante in eventuali registri o elenchi pubblici. L'Organismo esecutore si impegna a rispettare la vigente normativa in materia di raccolta e trattamento dei dati personali e di tutela delle banche dati.

# AS.CO.VI.LO.

## Associazione Consorzi Vini Lombardi

### 24. TRATTAMENTO DEI DATI

---

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 contenente il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (di seguito anche "GDPR"), si informa che i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente e il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla procedura o aggiudicarsi l'appalto deve fornire all'Organismo appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa. I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art.13 della legge citata. Tali diritti possono essere esercitati ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e GDPR. I dati raccolti possono essere comunicati al personale dell'Organismo appaltante che cura il procedimento e ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della Legge 241/1990 s.m.i.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) le finalità cui sono detenuti i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati, sia mediante supporto cartaceo che magnetico, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per le finalità del rapporto medesimo;
- c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena di esclusione dalla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale dell'Organismo appaltante; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7, del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e degli articoli dal 15 al 22 del GDPR, cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta è l'Organismo appaltante e il responsabile è il rappresentante legale Presidente Vincenzo Bertola.

Titolare del trattamento dei dati è Vincenzo Bertola ai sensi dell'art. 28 del Regolamento europeo sulla protezione dei dati ("GDPR") e dell'art. 29 del D.Lgs. n. 196/2003, nonché della normativa italiana di adeguamento al GDPR.

### 25. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

---

Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Sig. Orlando Bonomo.